

ESTADO DE GOIÁS
Prefeitura Municipal de Pirenópolis
Assessoria de Engenharia

RENOVAÇÃO DE ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO

Documentos necessários:

- **Requerimento;**
- **Documentos pessoais do proprietário:**
 - Pessoa Física: RG, CPF e comprovante de endereço, e-mail e telefone;
 - Pessoa Jurídica: contrato social, cartão de CNPJ, documentos pessoais do(s) proprietário(s), e-mail e telefone.
- **Certidão de Uso do Solo**, atualizada;
- **CND** (Certidão Negativa de Débito Municipal), atualizada;
- **Extrato do Cadastro Imobiliário**, atualizado;
- **Cópia da Certidão de Matrícula de Inteiro Teor**, atualizada em até 30 dias antes da abertura do processo;
- **01 Cópia do Projeto de Arquitetura Legal Completo**, já aprovado pela Prefeitura Municipal de Pirenópolis-GO, com o carimbo de aprovação;
- **01 Cópia do Alvará de Construção já expedido;**
- **Declaração de engenheiro responsável pela obra**, indicando ciência da continuidade da mesma;
- **ART ou RRT** do autor dos projetos e Responsáveis Técnicos pela execução;
- **Cópia do Contrato com a Empresa de Recolhimento de Entulho**, Atualizado;
- **Inexigibilidade de Licença, Registro Ambiental ou Licença Ambiental**, atualizado, em caso de edificações comerciais;
- **Certificado de Aprovação de Projeto do Corpo de Bombeiros**, atualizado, em caso de edificações comerciais;
- **Aprovação de Projeto pela Vigilância Sanitária**, quando for necessário;
- **Manifestação do IPHAN**, se for Centro Histórico ou Entorno;

OBS: Poderão ser solicitados documentações complementares além do informado no checklist, no decorrer do processo.